



## ISTITUTO COMPRENSIVO SAVIGNANO SUL PANARO

via don Gherardi, 1 - 41056 Savignano sul Panaro (MO)

tel. 059.730804 - mail [moic81400e@istruzione.it](mailto:moic81400e@istruzione.it) [moic81400e@pec.istruzione.it](mailto:moic81400e@pec.istruzione.it)

C.F. 80013950367 - C.M. MOIC81400E

[www.icsavignano.edu.it](http://www.icsavignano.edu.it)



## VADEMECUM

### الرفيق الملازم

كجزء من نشاط التدريس عن بعد ، من أجل تسهيل وتسهيل استخدام وظائف التسجيل الإلكتروني (ملاحظة رقم 388 بتاريخ 17 مارس 2020 لوزارة التربية والتعليم) مع الإشارة بشكل خاص إلى طريقة تبادل المواد التعليمية - التدريس يتم الإعلان عن vademecum الذي أعده المعهد بشكل مناسب لصالح كل من أعضاء هيئة التدريس وأولياء الأمور / الوصي هذا

علاوة على ذلك ، وبالنظر إلى منطقة مستجمعات المياه التي لا تقل عن الاهتمام بالعنصر غير الناطق بالإيطالية ، في اتجاه زيادة الاندماج ، تمت ترجمة الدعم المذكور إلى اللغتين الإنجليزية والفرنسية

مدير المدرسة

بروفيسور. إنريكو مونتايرتو

## قسم اللغة الإيطالية

أستاذ

### \*فيما يلي طريقة نقل المواد التعليمية التربوية

- 1- قم بالوصول إلى "السجل الإلكتروني" بالضغط على الأيقونة سحابة في أعلى يمين الصفحة الرئيسية لموقع المعهد ([www.icsavignano.edu.it](http://www.icsavignano.edu.it)) وإدخال أوراق الاعتماد
- 2- أدخل قسم "الموضوعات والأحداث والوثائق"
- 3- حدد القسم الفرعي "حسب الفئة / الموضوع" (إذا كانت المادة مخصصة للفصل بأكمله) أو "بواسطة التلميذ" (إذا كانت المادة مخصصة للتلاميذ و / أو مجموعات المصالح)
- 4- انقر على خيار "إنشاء جديد" (باللون الأزرق ، أعلى اليسار)
- 5- أملأ الصفحة بشكل صحيح بالمعلومات اللازمة
- 6- أرفق الملف الذي يحتوي على المادة المراد مشاركتها بالضغط على رمز الملف "+" (أسفل اليمين تحت "المرفقات")
- 7- ضع علامة في المربع "مرئي في منطقة ولي الأمر" (أعلى اليمين)
- 8- حفظ بالنقر على "حفظ" (باللون الأزرق لأعلى أو لأسفل)

### فيما يلي طريقة لاستقبال المواد التعليمية التربوية

- 1- قم بالوصول إلى "السجل الإلكتروني" بالضغط على الأيقونة في أعلى يمين الصفحة الرئيسية وإدخال أوراق الاعتماد لموقع المعهد ([www.icsavignano.edu.it](http://www.icsavignano.edu.it))
- 2- أدخل قسم "الموضوعات والأحداث والوثائق" ؛
- 3- اختيار القسم الفرعي "مادة للمعلمين" ؛
- 4- حدد كل من مهمة التلميذ أو الملف المرفق وعنصر "الإجراء" ، لعرض المعلومات المتعلقة .  
بالمهمة / الملف (الفئة ، الموضوع ، اسم المعلم ، تاريخ ووقت الإنشاء والتعديل ، إلخ . )  
حاشية لإرجاع المهمة الصحيحة مع الملاحظات ذات الصلة ، التصرف في نفس النافذة باتباع الطرق الموضحة أعلاه والنقر على "عرض الإخطار"

الوالد / ولي الأمر

## بشار أدناه إلى طريقة تلقي المواد التعليمية التربوية

1-قم بالدخول إلى "السجل الإلكتروني" بالضغط على الأيقونة في أعلى يمين الصفحة الرئيسية لموقع المعهد  
(www.icsavignano.edu.it)

The screenshot shows the website's header with contact information: Via Don Gherardi, 1, 41056 Savignano sul Panaro (MO), Tel. 059 730804 - Fax 059 730124, Email: moic81400e@istruzione.it, PEC: moic81400e@pec.istruzione.it. The navigation menu includes M.I.U.R., U.S.R. - E.R., UFFICIO XII - MODENA, LINK di INTERESSE, and URP. The main content area features a sidebar with 'ALBO' and 'I DOCUMENTI DELLA SCUOLA', a central 'PRIMO PIANO' section with articles like 'Concorso: "I cigni neri a Savignano sul Panaro: anche a distanza ... andrà tutto bene!"', 'Messaggio del Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna', and 'Lettera aperta del Dirigente scolastico alla Comunità', and a right sidebar with 'CALENDARIO EVENTI' (APRILE 2020), 'REGISTRO ELETTRONICO' (Nuvola), and 'COMUNITÀ'. A blue arrow points to the Nuvola logo in the 'REGISTRO ELETTRONICO' section.

وإدخال أوراق الاعتماد

The screenshot shows the Nuvola login page. The header features the Nuvola logo. The main content area has a white box with the Nuvola logo and the text 'Inserisci le tue credenziali'. Below this, there are input fields for 'acresnej44' and a password field. A 'Login' button is visible, along with a link for 'Bisogno di aiuto?' and a link for 'Credenziali dimenticate?'. At the bottom, there is a footer with the text 'Per utilizzare Nuvola si consiglia fortemente il browser gratuito Google Chrome per avere la migliore esperienza utente' and '© Madisoft & Software Nuvola'.

2-أدخل قسم "الموضوعات والأحداث والمستندات" في صفحة " ولي الأمر "



3-حدد القسم الفرعي "حسب الفصل / الموضوع" أو "بواسطة التلميذ" ، اعتمادًا على المادة التي يشاركها المعلم



4-انقر على مربع "i" (على يمين صف الاهتمام) لعرض وتحميل المواد المرفقة

Materia	Tipo	Nome	Data inizio	Data fine	Annotazioni	Visto	Azioni
INGLESE	Materiale didattico	INGLESE	20-04-2020	27-04-2020	Materiale per didattica a distanza da restituire,gentilmente, entro il 27 Aprile	✓	
INGLESE	Materiale didattico	INGLESE	08-04-2020	15-04-2020	Materiale per didattica a distanza	✗	
INGLESE	Materiale didattico	INGLESE	03-04-2020	07-04-2020	Materiale per didattica a distanza. Da restituire cortesemente, entro il	✗	

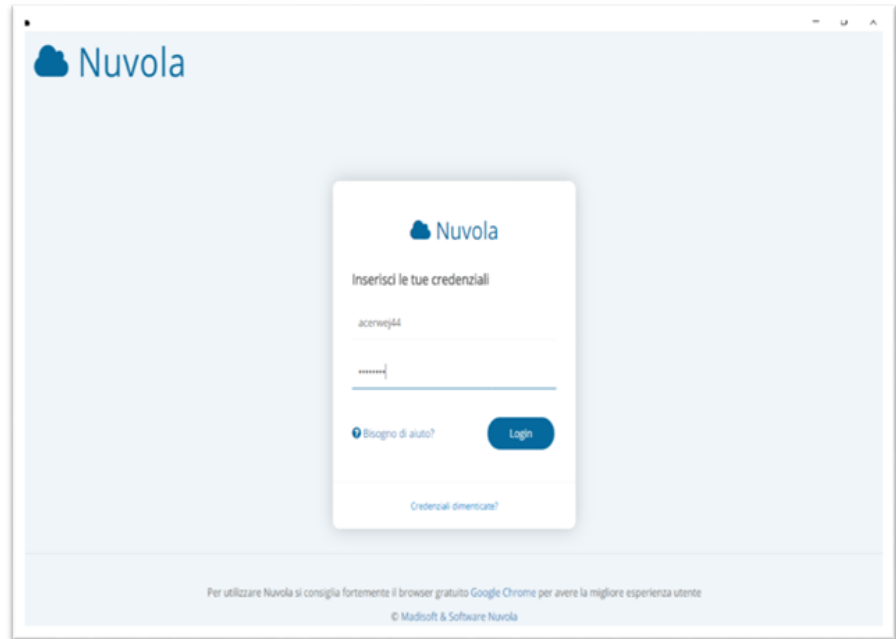
### فيما يلي طريقة إعادة المواد التعليمية التربوية

1-قم بالدخول إلى "السجل الإلكتروني" بالضغط على الأيقونة سحابة في أعلى يمين الصفحة الرئيسية لموقع (www.icsavignano.edu.it)



The screenshot shows the website's header with contact information and navigation tabs: M.I.U.R., U.S.R. - E.R., UFFICIO XII - MODENA, LINK di INTERESSE, and URP. The main content area features a 'PRIMO PIANO' section with three articles: 'Concorso: "I cigni neri a Savignano sul Panaro: anche a distanza ... andrà tutto bene!"', 'Messaggio del Direttore Generale dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna', and 'Lettera aperta del Dirigente scolastico alla Comunità'. A blue arrow points to the 'Nuvola' logo in the 'REGISTRO ELETTRONICO' section. The left sidebar contains sections for 'ALBO', 'I DOCUMENTI DELLA SCUOLA', and 'INFORMAZIONI GENERALI'. The right sidebar includes a 'CALENDARIO EVENTI' for April 2020 and a 'COMUNITÀ' section with links to Newsletter, Comitato genitori, and Informativa sindacale.

## وإدخال أوراق الاعتماد



## 2- أدخل قسم "الموضوعات - الأحداث - الوثائق"



### 3-اختيار القسم الفرعي " مواد التدريس "

Area tutore



[+ Crea nuovo](#)

6 risultati

Azioni	Oggetto	Nome docente	Cognome docente	Materia	Visto?	Allegati caricati dal docente	Annotazioni per tutore/studente
<a href="#">Togli filtri</a>	Contiene	Contiene	Contiene	Contiene			
<a href="#">Ricerca</a>							
	Domande Scienze	ELENA	RIGONI	SCIENZE	✗	✗	✗
	Verifica storia degli Egizi	MARIANGELA	PASANISI	STORIA	✓	✗	✓
	Verifica matematica	ELENA	RIGONI	MATEMATICA	✓	✓	✓
	Piramide di Micerino	MARIANGELA	PASANISI	STORIA	✓	✗	✓
	Piramide	MARIANGELA	PASANISI	STORIA	✓	✓	✓
	Torta al cioccolato	MARIANGELA	PASANISI	ITALIANO	✓	✗	✗
Azioni	Oggetto	Nome docente	Cognome docente	Materia	Visto?	Allegati caricati dal docente	Annotazioni per tutore/studente

4-انقر على خيار "إنشاء جديد" (باللون الأزرق ، أعلى اليسار)

5-أملأ الصفحة بشكل صحيح بالمعلومات اللازمة

Crea materiale per docente

Salva

Oggetto \*

Note

Docente \*

Materia

Allegati del tutore/studente

File

+

Annotazioni per tutore/studente

6-أرفق الملف الذي يحتوي على المادة المراد مشاركتها بالضغط على رمز الملف "+" (أسفل اليمين تحت "المرفقات")

7-حفظ بالنقر على "حفظ" (باللون الأزرق ، لأعلى أو لأسفل)

عمل جيد للجميع